



भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण लिमिटेड

Security Printing and Minting Corporation of India Limited

मिनिरत्न श्रेणी-1, सीपीएसई
(भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन)
Miniratna Category-I, CPSE
(Wholly owned by Government of India)

एसपीएमसीआईएल/सत./144/11/8992

दिनांक: 22.3.2012

परिपत्र

विषय: परिसंपत्ति रजिस्टर/रिकार्ड का रख-रखाव।

कंपनी की परिसंपत्तियों यथा टीवी/कूलर/हीटर/गीजर आदि के कुछ अधिकारियों द्वारा अपने आवासों में दुरुपयोग से संबंधित शिकायत की जांच के दौरान यह पाया गया कि इकाईयों द्वारा कोई परिसंपत्ति रजिस्टर/प्रमाणित दस्तावेज संभाल कर नहीं रखे गए हैं। परिसंपत्ति रजिस्टर/रिकार्ड को संभालकर न रखना संबंधित प्राधिकारी की लापरवाही है तथा सक्षम प्राधिकारी ने इसे गंभीरता से लिया है।

2. सभी संबंधितों को यह सुनिश्चित करने की सलाह दी जाती है कि परिसंपत्ति रजिस्टर/रिकार्ड उचित तरीके से संभाल कर रखे जाएं, इन्हें समय-समय पर अद्यतन किया जाए तथा नियमित अंतराल पर विधिवत सत्यापित किए जाएं।

3. इन निर्देशों का ध्यान रखें तथा सभी इनका कड़ाई से अनुसरण करें। यदि भविष्य में इन दिशा-निर्देशों का उल्लंघन जारी रहता है तो इसे प्रथम दृष्टया दिशा-निर्देशों का स्पष्ट उल्लंघन माना जाएगा तथा इसे सतर्कता की दृष्टि से देखा जाएगा।

4. इस परिपत्र का व्यापक प्रसार किया जाए तथा सभी संबंधितों को जानकारी दी जाए। इसे इकाई की वेबसाइट पर डाला जाए तथा विभागीय सूचना बोर्ड पर प्रदर्शित किया जाए।

5. इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

(एस.एस.बालानी)
वरि.सत.अधिकारी

सभी महाप्रबंधक

टकसाल/मुद्रणालय/कारखाना

भाप्रमुमुनिनिलि।

प्रतिलिपि:

1. अध्यक्ष तथा प्रबंध निदेशक के विशेष कर्तव्य अधिकारी।
2. निदेशक (तक)/निदेशक (मा.सं.)/मुख्य सतर्कता अधिकारी (प्रभारी)
3. सभी महाप्रबंधक/उप महाप्रबंधक (निगम मुख्यालय)।
4. उप प्रबंधक (रा.भा.)
5. सभी सतर्कता अधिकारी (निगम मुख्यालय तथा इकाईयां)
6. सूचना पटल

