



# भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड

Security Printing and Minting Corporation of India Limited

मिनीरत्न श्रेणी-1, सीपीएसई  
(भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन)

Miniratna Category-1, CPSE  
(Wholly owned by Government of India)



भा.प्र.मु.मु.नि.लि./सतर्कता/47/20/237  
SPMCIL/VIG/47/20/

दिनांक : 17/09/2021  
Date :

## परिपत्र संख्या 09/21 / Circular No. 09/21

**विषय:-** वार्षिक भौतिकीय सत्यापन कार्य में प्रस्तुत किए जाने वाली सामग्री के संबंध में/  
Products to be offered for verification during APV – reg.

एक इकाई में वार्षिक भौतिकीय सत्यापन कार्य के दौरान, यह देखा गया है कि कुछ सामग्रियों को सत्यापन के लिए पेश नहीं किया जा रहा है।

During APV at one of the unit, it is observed that some of the materials are not being offered for verification.

2. सक्षम प्राधिकारी ने इन अनियमितताओं को गंभीरता से लिया है। इस संदर्भ में, सभी संबंधितों को यह संलाह दी जाती है कि इकाई के सभी उत्पादों को सत्यापन कार्य हेतु दिया जाए। यदि भविष्य में इस तरह के नियमों की अनदेखी किया जाना प्रथम दृष्टया दिशा-निर्देशों का स्पष्ट उल्लंघन माना जाएगा तथा इसे सतर्कता की दृष्टि से देखा जाएगा।

2. Competent Authority has viewed this lapse seriously. In this regard, all units are hereby advised to ensure that all the products are offered for verification. If these guidelines continues to be flouted in future, it will prima-facie indicate a clear violation of guidelines and may invite vigilance angle.

3. इस परिपत्र का व्यापक प्रचार-प्रसार किया जाए तथा सभी संबंधितों को जानकारी दी जाए। इसे इकाई की वेबसाइट पर भी डाला जाए तथा विभागीय सूचना बोर्ड पर प्रदर्शित किया जाए।

3. The widest possible publicity should be given to this circular and all concerned should be informed. It should also be uploaded on the website of the unit & displayed on the sectional notice board.

*उत्तर*

011-23701225-26  
011-43582200

पंजीकृत कार्यालय: 16वीं मंजिल, जवाहर व्यापार भवन, जनपथ, नई दिल्ली- 110001  
Regd. Office: 16th Floor, Jawahar Vyapar Bhawan, Janpath, New Delhi - 110001

CIN : U22213DL2006GOI144763

फैक्स / Fax : 011-23701223  
E-mail : info@spmcil.com

4. इसे सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से जारी किया जाता है।  
4. This issues with the approval of Competent Authority.

भवदीय,

सुनील तिवारी  
17.9.21

सुनील तिवारी (Sunil Tiwari)

उप मुख्य सतर्कता अधिकारी/Dy. CVO

मुख्य महाप्रबंधक/The Chief General Manager,  
टकसाल/मुद्रणालय/कागज़ कारखाना/Mints/Presses/Paper Mill,  
भा.प्र.मु.नि.नि.लि./SPMCIL

**प्रतिलिपि/CC :**

1. अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक कार्यालय/CMD Office.
2. निदेशक (मा.सं.) के कार्यपालक सचिव/ निदेशक (वित्त) कार्यालय/ निदेशक (तकनीकी) के कार्यपालक सचिव/ मुख्य सतर्कता अधिकारी के कार्यपालक सचिव/ ES to Director (HR)/ Director (Fin) Office/ ES to Director (Tech)/ ES to CVO.
3. मुख्य महाप्रबंधक (मा.सं./तकनीकी)/ महाप्रबंधक (वित्त) / CGM (HR/Tech)/GM (Finance).
4. अपर महाप्रबंधक (तकनीकी/सू.प्रौ.)/संयुक्त महाप्रबंधक (विपणन/मा.सं.)/ AGMs (Tech/IT)/ JMs (Marketing/HR).
5. सभी सतर्कता कार्यकारी (टकसाल/मुद्रणालय/कागज़ कारखाना/निगम मुख्यालय)/ All Vigilance officials Mints/Presses/Paper Mill.
6. सूचना पटल एवं वेबसाइट/Notice Board & Website.