

भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड/ INDIA SECURITY PRESS, NASHIK ROAD

कार्यालय आदेश सं. 133/जी/स्था-28-130

दिनांक: 20.10.2020

OFFICE ORDER NO. 133/G/EST-28-130

Date: 20.10.2020

विषय: भा.प्र.मु. में महिला कर्मचारियों के यौन उत्पीडन संबंधी शिकायतों को सुलझाने के लिए आंतरिक शिकायत समिति (आईसीसी) का गठन।

Sub: Constitution of Internal complaints Committee (ICC) to deal with the complaints of Sexual harassment of women employees at ISP.

संदर्भ: भा.प्र.मु. कार्यालय आदेश सं. 50/सा./स्था-28-130 दि. 22.06.2017।

Ref: ISP Office Order no. 50/G/EST-28-130 dated 22.06.2017.

उपरोक्त विषय पर भा.प्र.मु. के दिनांक 22.06.2017 के कार्यालय आदेश का अधिक्रमण करते हुए एतद द्वारा भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड में महिला कर्मचारियों के यौन उत्पीडन संबंधी शिकायतों का निपटारा करने के लिए कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीडन (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के अधीन आंतरिक शिकायत समिति (आईसीसी) का पुनर्गठन किया जाता है।

In supersession of earlier ISP Officer Order dated 22.06.2017 regarding above subject the following Internal Complaints Committee (ICC) is hereby reconstituted to deal with the complaints of sexual harassment of women employees in India Security Press, Nashik Road under Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013.

अ.क्र.	नाम और पदनाम/Name and Designation	अनुभाग/Section	
1.	श्रीमती अनुराधा कराळकर, प्रबंधक(मा.सं.) Smt. Anuradha Karalkar, Manager (HR)	मानव संसाधन Human Resource	पीठासीन अधिकारी Presiding Officer
2.	श्रीमती मिनाक्षी जे. गाडेकर, उप. प्रबंधक(चिकित्सा सेवा) Smt. Minaxi J. Gadekar, Dy. Manager(MS)	अस्पताल Hospital	सदस्य Member
3.	श्रीमती कल्पना व्ही. निळे, पर्यवेक्षक (नियंत्रण) Smt. Kalpana V. Nile, Supervisor(Control)	नियंत्रण Control	सदस्य Member
4.	श्री विन्सेंट ओहल, पर्यवेक्षक(मा.सं.) Shri Vincent Ohal, Supervisor(HR)	मानव संसाधन Human Resource	सदस्य Member

उक्त समिति इस आदेश के जारी होने की तारीख से 03 साल तक कार्य करेगी।

The above committee will work for 03 years from the date of issue of the order.

इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

This issues with the approval of the Competent Authority.

(अशेष अविनाशी)/(ASHESH AVINASHI)

उप महाप्रबंधक(मा.सं.)/ DY. GENERAL MANAGER (HR)

मुख्य महाप्रबंधक/ महाप्रबंधक को सूचनार्थ, प्रति- सभी संबंधितों को, सभी सूचना फलकों पर

CGM, GM for information, Copy to : All concerned, All Notice Boards