



भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड

Security Printing and Minting Corporation of India Limited

मिनीरत्न श्रेणी-1, सीपीएसई
(भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन)

Miniratna Category-I, CPSE
(Wholly owned by Government of India)



भा.प्र.मु.नि.नि.लि./सतर्कता/16(सी)/12/ 3545
SPMCIL/VIG/16(C)/12/

दिनांक 12.09.2019
Date 12.09.2019

परिपत्र संख्या 13/19/Circular No. 13/19

विषय/Sub: सेप एंट्री //SAP Entry.

किसी इकाई में वार्षिक भौतिकीय सत्यापन (एपीवी) के दौरान यह पाया गया कि एसएपी में वार्षिक भौतिक सत्यापन टीम को प्रदान की गई सामग्री का विवरण शोप फ्लोर पर सामग्री के साथ मेल नहीं खा रहा था। सक्षम प्राधिकारी ने इन अनियमितताओं को गंभीरता पूर्वक लिया है।

During Annual Physical Verification (APV) at one of the unit, it has been observed that Statement of material in SAP provided to Annual Physical Verification team was not matching with material at shop floor. Competent authority has viewed the above lapses seriously

2. इस संदर्भ में, सभी संबंधितों को यह सुनिश्चित करने की सलाह दी जाती है कि स्टोर से लेकर खपत तक अलग-अलग चरणों में प्राप्त होने वाली सामग्री की प्रविष्टि SAP में उसी दिन की जाए। यदि भविष्य में इन दिशा-निर्देशों का उल्लंघन जारी रहता है तो यह प्रथम दृष्टया दिशानिर्देशों के स्पष्ट उल्लंघन का संकेत देगा और सतर्कता कोण को आमंत्रित कर सकता है।

2. In this regard, all concerned are hereby advised to ensure that entry of the material being received at different stages from store to till consumption in the unit is to be done in SAP in same day. If these guidelines continues to be flouted in future, it will prima-facie indicate a clear violation of guidelines and may invite vigilance angle.

3. इस परिपत्र का व्यापक प्रचार-प्रसार किया जाए तथा सभी संबंधितों को जानकारी दी जाए। इसे इकाई की बेवसाइट पर भी डाला जाए तथा विभागीय सूचना बोर्ड पर प्रदर्शित किया जाए।

3. The widest possible publicity should be given to this circular and all concerned should be informed. It should also be uploaded on the website of the unit & displayed on the sectional notice board.

-पृष्ठ संख्या 2 पर जारी - /-Contd. at Page 2-

भा भा.प्र.मु.मु.नि.नि.लि./सतर्कता/16(सी)/12/ 3545
SPMCIL/VIG/16(C)/12/

दिनांक 12.09.2019
Date 12.09.2019

-2-

४. इसे सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से जारी किया जाता है।
4. This issues with the approval of Competent Authority.

सुनील तिवारी
12.9.19

(सुनील तिवारी)/(Sunil Tiwari)
उप मुख्य सतर्कता अधिकारी/Dy. CVO

महाप्रबंधक/The General Manager,
टकसाल/मुद्रणालय/कागज़ कारखाना/Mints/Presses/Paper Mill,
भा.प्र.मु.मु.नि.नि.लि./SPMCIL.

प्रतिलिपि/CC:

1. अध्यक्ष तथा प्रबंध निदेशक//CMD.
2. मु.स.अ./निदेशक(तकनीकी/मा.स./वित्त)/CVO/Director (Tech/HR/Fin).
3. अपर महाप्रबंधक/उप महाप्रबंधक/मुख्य प्रबंधक/प्रबंधक (नि.मु.)/
AGM/DGM/CM/Mgrs (CHO).
4. सभी सतर्कता अधिकारी/All Vigilance Officials.
5. सूचना पटल एवं वेबसाइट/Notice Board & Website.